

Муниципальное бюджетное учреждение
«Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной
помощи»

Принято
на общем собрании трудового коллектива
Протокол от 25.02.2016 г. № 3

Утверждено
Директор *И. Пытькова* Пытькова В.И.
Приказ № 23 от 25.02.2016



**ФОРМА ДЕКЛАРАЦИИ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**
в муниципальном бюджетном учреждении
«Бокситогорский центр
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

2016 год

1. Общие положения.

Настоящая Декларация конфликта интересов в Муниципальном бюджетно учреждении «Бокситогорский центр психолого-педагогической, медицинской социальной помощи» (далее – Учреждение) содержит три раздела. Первый и второй разделы заполняются работником. Третий раздел заполняется директором Учреждения. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциально конфликте интересов. Эта информация подлежит последующей всесторонней проверке директором в установленном порядке.

Настоящий документ носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) предназначен исключительно для внутреннего пользования Учреждения. Содержани настоящего документа не подлежит раскрытию каким-либо третьим сторонам и не може быть использовано ими в каких-либо целях.

Срок хранения данного документа составляет один год.

Заявление.

Перед заполнением настоящей Декларации я ознакомился с Кодексом этики : служебного поведения работников Учреждения, Положением «О антикоррупционной политики», Положением о конфликте интересов, Положением о Подарках и знака делового гостеприимства.

_____ / подпись работника

Кому: (указывается ФИО, должность директора Учреждения)	
От кого : (ФИО работника, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени	с _____ по _____

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения директором. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте отведенном в конце первого раздела формы. При заполнении Декларации необходимо учесть, что все поставленные вопросы рассматриваются не только на Вас, но и на Ваших супругов (или партнера в гражданском браке), родителей, детей, родных и двоюродных братьев и сестер.

РАЗДЕЛ 1

Личные интересы

1. Участвовали ли Вы в какой-либо сделке от лица организации (как лицо , принимающ решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающ приемку выполненной работы, оформление или утверждение платежных документов т.п.) ,в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте ? _____

2. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным способ на коммерческие операции между Учреждением и другим предприятием, например, плат от контрагента за содействие в заключении сделки с организацией? _____

3. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи организации которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между Учреждением и другим предприятием, например, плате контрагенту за услуги, оказанные организации, который в сложившихся рыночных условиях превышает размер вознаграждения, обоснованно причитающегося за услуги фактически полученные организацией ? _____

Взаимоотношения с государственными служащими.

1. Производили ли Вы когда-нибудь платежи, предлагали осуществить какой-либо платеж, санкционировали выплату денежных средств или иных материальных ценностей напрямую или через третье лицо государственному служащему, кандидату в органы власти или члену политической партии для получения необоснованных привилегий или оказания влияния на действия или решения, принимаемые государственным институтом, с целью сохранения бизнеса или приобретения новых возможностей для бизнеса организации ? _____

Инсайдерская информация.

1. Рассказывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об организации? _____

2. Рассказывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо лицу какую-либо конфиденциальную информацию (планы, финансовые данные, формулы, технологии и т.п.), принадлежащие Учреждению и ставшие Вам известны по работе или разработанные Вами для Учреждения во время исполнения своих обязанностей ? _____

3. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с Учреждением информацию, ставшую Вам известной по работе ? _____

Ресурсы Учреждения.

1. Использовали ли Вы средства Учреждения, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации Учреждения или вызвать конфликт с интересами Учреждения ? _____

2. Участвовали ли Вы в какой-либо коммерческой и хозяйственной деятельности вне занятости в организации (например, работа по совместительству), которая противоречит

требованиям Учреждения к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде третьей стороны активов, ресурсов и информации, являющимися собственностью Учреждения ? _____

Равные права работников.

1. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в Учреждении, в том числе под Вашим прямым руководством? _____

2. Работает ли в Учреждении какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник в должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы? _____

3. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам при приеме их на работу в Учреждение, или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на высшую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности? _____

Подарки и деловое гостеприимство.

1. Нарушали ли Вы требования Положения о подарках и знаках делового гостеприимства _____

Другие вопросы.

1. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решение под воздействием конфликта интересов ? _____

Если Вы ответили «да» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств.

РАЗДЕЛ 2

Декларация о доходах.

1. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи по месту основной работы за отчетный период? _____

2. 1. Какие доходы получили Вы и члены Вашей семьи не по месту основной работы за отчетный период? _____

Заявление

Настоящим подтверждаю, что я прочитал и понял все вышеуказанные вопросы, а мои ответы и любая пояснительная информация являются полными, правдивыми и правильными.

Подпись _____ ФОИ _____

РАЗДЕЛ 3

Достоверность и полнота изложенной в Декларации информации мною проверена:

(подпись, ФИО)

С участием (при необходимости) :

Представитель директора Учреждения

(подпись, ФИО)

Представитель комиссии:

(подпись, ФИО)

Решение директора Учреждения

Подтвердить подписью _____

Конфликт интересов не был обнаружен	
Я не рассматриваю как конфликт интересов ситуацию, которая, по мнению декларирующего их работника, создает или может создать конфликт с интересами Учреждения	
Я ограничил работнику доступ к информации, которая может иметь отношение к его личным частным интересам работника (указать информацию)	
Я отстранил (постоянно или временно) работника от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов (указать от каких вопросов)	
Я пересмотрел круг обязанностей и трудовых функций работника (указать)	
Я временно отстранил работника от должности, которая приводит к возникновению конфликта интересов между его должностными обязанностями и личными интересами	
Я перевел работника на должность, предусматривающую выполнение служебных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов	
Я ходатайствовал перед вышестоящим руководством об увольнении работника по инициативе Учреждения за дисциплинарные проступки согласно действующему законодательству	
Я передал Декларацию вышестоящему руководителю для проверки и определения наилучшего способа разрешения конфликтов интересов в связи с тем, что.....	